



SUBSECRETARÍA DE PLANEACIÓN
DIRECCIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y GESTIÓN DE PROCESOS

SOLICITUD
DE USUARIO Y CONTRASEÑA SIIE

Trámite a realizar:

Cambio de contraseña Usuario de nueva creación

REQUISITOS:

- ✓ Ser el titular del centro de trabajo
- ✓ Copia del INE del titular

1. DATOS DEL CENTRO DE TRABAJO:		SELLO DEL CENTRO DE TRABAJO
Clave:	Nombre:	
2.DATOS DEL TITULAR:		
Nombre del titular del CT:	Teléfono:	
3.CORREO ELECTRÓNICO DE LA DIRECCIÓN DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y GESTIÓN DE PROCESOS, PARA ENVIAR SOLICITUD Y COPIA DEL INE: <p style="text-align: center;">usuarios.siie@set.edu.mx</p>		

Nombre y firma del titular

Fecha:

Día / Mes / Año